

Brouillon à réviser
Septembre 2007

L'action collective pour les travailleurs de l'économie informelle



L'organisation dans l'économie informelle: Livres de ressources pour les organisateurs, Numéro 6

L'action collective pour les travailleurs de l'économie informelle

Table de matière

Aperçu général:	
L'organisation dans l'économie informelle. Livres de ressources pour les organisateurs	3
Problèmes et défis: Les travailleurs de l'économie informelle dans les différents secteurs	5
1. Introduction	6
Dans ce livre	
Action collective-Opportunités et défis pour les travailleurs informels	
2. Action collective et l'organisateur	
Rôles de l'organisateur	7
3. Formes de l'action collective	8
Femmes et action collective	10
4. Préparations pour l'action collective	11
Etape 1: Préparer la voie: Stratégies	12
Etape 2: Faire les plans et les préparations concrètes	14
5. Agir	21
Etape 3: Mener l'action	
Etape 4: Evaluer l'action	23
Activités d'apprentissages	25
Ressources et références	27

Sommaire

L'organisation des travailleurs de l'économie informelle : Livres de ressources pour les organisateurs

Les Documents

Il y a six livres dans la série :

1. Le recrutement des travailleurs de l'économie informelle dans des organisations démocratiques.
2. Construire et maintenir une organisation démocratique pour les travailleurs de l'économie informelle
3. Gérer les problèmes quotidiens des travailleurs de l'économie informelle
4. Conduire des négociations collectives pour les travailleurs de l'économie informelle
5. Gérer les conflits entre les travailleurs de l'économie informelle et les autorités
- 6. L'action collective pour les travailleurs de l'économie informelle**

Les objectifs

Ces documents ont pour but d'assister chacun des animateurs dans la tâche d'organisation des travailleurs de l'économie informelle. On espère que ça donnera aux animateurs des idées pratiques sur lesquelles les besoins vont être faits et comment le faire.

Ses buts pour assister les organisateurs

- Identifier quelle information est nécessaire pour commencer l'organisation des travailleurs de l'économie informelle et où la trouver.
- Recruter les travailleurs de l'économie informelle dans des organisations démocratiques et engager collectivement dans des pratiques démocratiques organisationnelles.
- Résoudre les problèmes quotidiens des membres
- Développer les éléments et pratiques des négociations collectives
- Utiliser des stratégies créatives quand les négociations échouent ou quand elles sont impossibles, y compris des conflits de résolution des mécanismes, des remèdes légaux, des actions de masse et de publicité.
- Vérifier les activités éducationnelles de discussion des groupes de base.
- Encourager et soutenir les dirigeants, véritables porte-paroles des travailleurs
- Insister sur la participation des femmes travailleuses à tous les niveaux.

L'usage des livres




Les livres de ressources fournissent des idées, des directives et des exemples qui peuvent vous inspirer pour organiser les travailleurs de l'économie informelle.

Vous pouvez les utiliser à cet effet, sur le lieu du travail, au bureau ou dans un milieu communautaire. Il faut les adapter à votre secteur, à votre pays et au sexe, à la race et à la culture des gens que vous organisez. Utilisez les :

- **Comme un guide d'organisation** : ressortir les idées, les listes de contrôle et les expériences

- **Pour information** : lire et partager vos connaissances avec les autres
- **Pour générer des idées** : créer de nouvelles stratégies d'action
- **Comme un outil de planification** : utiliser les étapes et les stratégies pour t'aider à faire ton projet
- **Pour éduquer et rendre puissant** : dans des conflits informels, des ateliers ou séminaires de formation.

Vous trouverez les symboles suivants partout. Utilisez les pour vous aider à trouver vos propres voies autour des brochures.

-  Conseil
- ✓ Liste de préparation
- 😊 Partage d'expérience
-  Définition
-  Activités d'apprentissage

Définitions clés et principes

Qu'entendons-nous par organiser

Organiser veut dire construire le pouvoir des travailleurs par :

- Le recrutement : faire venir les travailleurs dans l'organisation
- La construction et le maintien de l'organisation démocratique
- La formation des dirigeants véritables porte-paroles, y compris les femmes leaders
- Le renforcement des capacités des membres à travers le militantisme, l'éducation et l'information
- La représentation des membres individuellement et dans des négociations collectives
- Le traitement des problèmes et des conflits
- Le soutien des actions de masse des travailleurs
- La provision des services pour les membres et avec les membres

Les trois principes clés d'organisation

- Gain réel, amélioration immédiate et concrète dans les vies des travailleurs
- Donner aux travailleurs le sens de leur propre pouvoir
- Modifier les relations de pouvoir

"Soyez passionnés, engagés, innovateurs, et créatifs dans vos efforts d'organisation et de mobilisation des travailleurs de l'économie informelle"

(Kwasi Adu – Amankwah, Secrétaire Général de Ghana TUC, Septembre 2006, discours à la conférence sur l'organisation de l'économie informelle).

Difficultés et défis : les travailleurs informels de différents secteurs

Secteurs/groupes	Difficultés majeures (plus de revenus, sécurité sociale)	Organiser des défis
Rue, vendeurs de rue, colporteurs	Droits de vendre espace de vente facilités de stockage et de conservation, toilettes, et eau. Protection contre les tracasseries policières sécurité	Comptes personnels non perçus par les travailleurs comme par les autres Aucun droit de travailleurs non couvert par le code du travail. Contrôlés par les politiciens (mafias, la fuite des tracasseries, les rivalités entre eux, manque de temps pour un travail organisé, ignorés par les syndicats
Les travailleurs de maison (basés à leur domicile)	Revenus égaux, même bénéfice, et protection comme eux des entreprises. Identification de l'employeur, accès au travail régulier, amélioration de la dextérité, accès aux marchés (comptes personnels).	Isolés dans les maisons, invisibles. Pas de temps sans que les femmes ne doublent le fardeau domestique/entretiens domestiques. Peur de perdre son emploi, être empêché d'abandonner le domicile, religion et culture, le travail des enfants est ignoré par le syndicat de commerçants, non couvert par le code du travail ou encore par des statuts ambigus.
Collecteurs d'ordure et recycleurs	Accès aux ordures, intégration des ordures solides, gestion des systèmes, mauvais contrats (légers), statut amélioré, santé et sécurité, exploitation par les intermédiaires.	Statuts légers et estime personnelle. Peur de perdre son emploi, rivalité interne, temps de rencontre, travail des enfants pas couvert par le code du travail ignoré par le syndicat des commerçants
Ouvriers agricoles	Droits à la terre et le droit à l'utilisateur de terre travail régulier accès à l'équipement	Localisation dispersée isolés et éloignés pas protégés par le code du travail
Les domestiques	Droits d'organiser, sécurité Accès aux facilités Protection contre les injures Libertés de circuler	Isolés des maisons La peur de l'employeur et La peur de perdre son emploi Pas protégé par le code du travail Manque de temps Peur des autorités (les émigrants)
Ouvriers de transport	Accès aux routes et aux passages Protection contre les tracasseries des autorités, des politiciens et des mafieux Santé et sécurité/protection contre les accidents, garage et facilités prix du carburant et autres frais	Mobilité, rivalité interne, ils ont leur propre compte, pas vus comme des travailleurs. Contrôlé par les politiciens "mafieux" menacés par les employeurs
Difficultés pour les femmes travailleuses de l'informel	Accès à la surveillance adéquate, permanente des enfants. Saine protection de revenue pendant la maternité sécurité physique. Déséquilibre entre les salaires et le travail. Harcèlement sexuel	Peur Manque de confiance, barrière culturelle et religieuse, souvent habitation éloignée, dominées par les hommes des secteurs Manque de temps Surveillance de la maison et des enfants

L'action collective pour les travailleurs de l'économie informelle

1. Introduction

Dans ce livre

Dans ce livre de ressource, vous trouverez les informations sur des voies variées dans lesquelles les travailleurs informels s'engagent créativement dans une action collective pour faire pression de leurs demandes et souligner leur situation. Vous trouverez des exemples des expériences des organisations différentes, dans les secteurs différents et dans les pays différents aussi bien pour les femmes que pour les hommes. Ce livre donne des idées pratiques sur comment faire les stratégies, le plan et préparer pour l'action. Il jette un regard sur la mobilisation des membres, construire les alliances et publier l'action. A la fin du livre, vous trouverez l'activité en groupe que vous pouvez utiliser dans les ateliers ou bien quand vous planifiez l'action collective.

Action collective-opportunités et défis pour les travailleurs informels

#Opportunités

L'action collective est une arme-clé dans la lutte des travailleurs pour les droits et la justice. C'est une arme importante pour les travailleurs informels. A travers l'action commune, les travailleurs informels peuvent amener leurs demandes à l'attention des autorités, des employeurs et au publique.

Quand les travailleurs engagent dans l'action collective stratégiquement, soutenus d'une bonne publicité, ils peuvent forcer les concessions des autorités et des employeurs, construire le support publique et démontrer le pouvoir et l'importance des travailleur informels et le travail qu'ils font.

Défis.

Puisque beaucoup de groupes des travailleurs informels n'ont pas des droits de négociation ou accès au mécanisme de résolution des conflits, l'action collective est la seule voie de rendre écouté leurs voix et leurs demandes. Quand ils réussissent en négociant avec ceux qui ont le pouvoir, ils ont souvent besoin de renforcer les négociations ou faire suivi des négociations échouées en utilisant l'action collective.

Cependant, prendre action peut être un risque pour les travailleurs de l'économie informelle, à la différence des travailleurs de l'économie formelle, dont les grèves ont quelques protections sous la loi du travail, les travailleurs informels n'ont pas souvent cette protection. Lorsqu'ils agissent, ils sont vulnérables aux harcèlements ultérieurs et intimidation par la police, autorités et employeurs. De l'autre côté, ceux qui ont l'autorité peuvent ignorer leur action. A la différence des travailleurs formels, le pouvoir de négociation de beaucoup de groupes des travailleurs informels, ou leur pouvoir de "blesser" directement l'adversaire n'est pas souvent très fort. Beaucoup de groupes des travailleurs informels ne peuvent pas utiliser l'arme de grève. Ils doivent trouver les formes d'action alternatives qui seront appropriées à leur situation, mais elles restent effectives.

"Grande lutte grand gain; petite lutte petit gain; pas de lutte pas de gain."(Travailleur chinois disant merci à CAW)

Définition

Action collective

Toute action unifiée prise par un groupe des travailleurs qui a l'intention de faire pression à ceux/celles qui ont le pouvoir et l'autorité de décider à accéder à leurs demandes, soit immédiatement, ou comme parti de stratégie à long terme

2. Action collective et l'organisateur

Lorsque l'action collective est à l'ordre du jour, les organisateurs dans l'économie informelle ont besoin d'être adaptables, stratégiques aussi bien que réfléchir rapidement. Les différentes circonstances font appel aux différents rôles.

Rôles de l'organisateur

Où l'action est planifiée

Où l'action est planifiée en avance, supportez les dirigeants et les travailleurs en:

- Analysant les riches et les bénéfiques potentials de prendre l'action
- Développant les stratégies créatives et appropriées
- Faisant les préparations nécessaires pour l'action afin de se tenir lieu successivement et en sécurité
- Se rassurant de la participation totale des membres et les processus démocratiques de prendre les décisions
- Pourvoyant l'éducation continue, l'encouragement, support technique et le suivi

Où l'action est spontanée

Où les membres prennent une action spontanée pour se défendre contre les expulsions, harcèlement et la violence par la police et les autorités, les dirigeants montrent entre autres:

- Le/La pacificateur (trice)
- Le/La médiateur (trice) ou un entreposant
- Le négociateur
- Un (e) dirigeant (e) militant (e)
- Un défenseur
- Un superviseur
- Les publicitaires
- Un conseiller et un éducateur

Où l'action est difficile

Il peut être difficile pour les travailleurs éparpillés et isolés dans leurs maisons ou bien dans les maison de leurs employeurs. Il peut être difficile où les travailleurs n'ont pas d'expérience ou ont peur des autorités, des employeurs ou de leurs partenaires. Il est difficile pour les travailleurs immigrants spécialement les sans-documents et pour les femmes dont leur religion limite leur mouvement.

Supportez vos membres par:

- Eduquer et partager les expériences sur l'action collective
- Construire la confiance et la solidarité
- Mobiliser le support de la communauté et des travailleurs
- Pourvoir connaître-comment et l'assistance pratique
- Trouver les alternatives créatives

3. Formes de l'action collective

Les organisateurs de l'économie informelle devraient avoir beaucoup d'idées et assez d'information sur les différentes formes d'action collective. Où et comment les travailleurs informels ont utilisé collectivement l'action collective avec succès et sans succès? Quelles sont les expériences dans votre secteur? Quelles sont les leçons pouvons-nous tirer des expériences des autres travailleurs? Utilisez cette information pour aider les travailleurs de réfléchir à travers les options variées et trouvez les voies stratégiques et créatives pour faire la pression de leurs demandes.

Les travailleurs dans des occupations différentes prendrons l'action appropriée à leurs circonstances. Certaines formes communes des actions collectives les plus utilisées par les travailleurs dans les différents travaux sont dans la liste suivante.

☺ **Partage d'expériences: Formes d'action collective: Résumé par le groupe occupationnel**

Vendeurs:	Boycottages-des sites des taxes du marché; Des nouveaux sites commerciaux; marches-aux bureaux des autorités Ralliements
Chauffeurs des taxis:	Grèves Abstruction des routes Boycottages –des nouvelles stations des taxis
Travailleurs de la maison:	Ralliements (avec les autres travailleurs par exemple la Journée du Travail Démonstrations-pancartes
Travailleurs domestiques:	Démonstrations-pancartes Marches Ralliements Pétitions
Collecteurs des déchets:	Ralliements "théâtre" Marches Démonstrations
Travailleurs du sexe industriel:	Démonstrations Marches
Travailleurs temporaries/saisonniers:	Grèves Marches

CONSEIL

Construis toi-même ta propre collection des expériences d'action des travailleurs informels. Ça te donnera un réserve d'idées qui te seront utiles dans le future.

☺ **Partage d'expériences: Travailleurs informels prennent l'action collective**

Cycle de grève: Collecteurs des déchets en Inde

A la journée Internationale d'Environnement, en Dheli, les collecteurs des déchets ont pris part dans le cycle de grève pour souligner l'impact qu'a la privatisation de l'administration des déchets sur eux. Ils ont aussi soumis le mémorandum au Maire demandant le droit sur les déchets. "Pendant que les collecteurs des lambeaux ont été une partie essentielle du cycle de la destruction des déchets, avec la privatisation de la collection des déchets par la MCD (Municipal Corporation of Dheli: Corporation Municipale de Dheli) ils ont été complètement ignorés. Avec l'absence d'autre source de revenu, ils sont de plus en plus poussés à la marginalisation". (*La Hindu, 5 juillet 2007; Chintan Recherche Environnementale & Action de Groupe*)

Pancarte de démonstration: Travailleurs domestiques en Afrique du Sud

"Prisonniers dans nos propres chambres"

"Allez-vous garder l'enfant cette nuit, mais est-ce que vous me payez des heures supplémentaires? J'ai les nuits que vous connaissez".

Le Service Domestique Sud Africain et l'Union des Travailleurs Alliés (SADSAWU) ont tenu une protestation pacifique au Cape Town. Les travailleurs étaient armés des pancartes ayant des slogans comme mentionnés ci-dessus. Ils ont porté attention à leurs heures supplémentaires, pauvres conditions et le salaire maigre. Leurs pancartes ont souligné les abus des employeurs comme le sous-payement et le manque de sécurité. Ils planifient plus de démonstrations. (*Cape Town, 23 juin 2006*)

Grève pour l'augmentation du coût de transport: Chauffeurs des taxis au Philippines

En 2004, les unions de transport, organisations des chauffeurs informels, se sont joints pour la grève sur le territoire national. Ils demandaient que le gouvernement puisse augmenter le minimum de 50 pour cent de coût de transport à cause de l'augmentation du carburant et du pétrole. A 14h00 le département de transports a accordé aux manifestants leurs demandes. (*Fédération Internationale des Travailleurs du Transport, ITF, 2006, Organisant les Travailleurs Informels du Transport. Projet de Recherche Globale. Rapport Sommaire*)

Boycottages des taxes: Vendeurs au Kenya

Les vendeurs sur la rue au Kenya ont fait la pression au conseil en refusant de payer les taxes pour deux semaines. Le Conseil a accepté de pourvoir les facilités sanitaires et de l'eau, avec le support des autorités provinciales. (*Nouvelles de StreetNet*)

Protestation alliée contre les travail sous contrat en Thaïland

En Thaïland, plus de 1000 travailleurs ont tenu une protestation alliée en face de l'immeuble gouvernementale demandant la fin du système de travail sous contrat et demandant la correction du Nouveau Acte de Protection du Travail. Les travailleurs ont terminé leur manifestation par un symbole de brûler la Loi du Travail. Ils ont posté la pétition au Premier Ministre en lui demandant de supprimer le système de travail sous contrat à la porte de la maison gouvernementale. C'était un ralliement pacifique. Les travailleurs ont promis de produire plus d'actions de manifestation si le gouvernement ne fait pas attention à leurs demandes et leurs griefs. (*Alliances des Unions Démocratiques de Commerce, "Communication des informations", 2005*)

Blocus par les chauffeurs des taxis-moto du Bénin

SYNAZEB, l'union des chauffeurs des taxis-moto, ont tenu une marche et ont fermé les routes après

que les criminels tuent un membre de l'union. Aucun chauffeur de taxi n'a travaillé ce jour là. Les routes étaient fermées pour deux heures. Les forces de sécurité étaient obligées de négocier avec SYNAZEB. Ils se sont rencontrés et les membres de l'union ont demandé le stationnement des motos des membres de l'union. "Ceci était un des succès de l'union, spécialement que ce ne sont pas souvent les autorités qui l'accordent, spécialement aux chauffeurs des taxis-moto". (*Rapport de ITF*)

Les femmes et l'action collective

Il est souvent difficile pour les femmes travailleuses informelles de mener une action, due à l'éparpillement de leurs lieux de travail, leurs positions faibles de négociation et pour des raisons culturelles, religieuses aussi bien que sociales. Mais ceci ne veut pas dire qu'elles sont moins braves et militantes que leurs homologues hommes. Si la chance est donnée, l'opposé est souvent correct. Souvent les femmes ont prouvé être fortes et déterminées que les hommes. Et, où elles préfèrent ne pas utiliser les stratégies confrontationnelles souvent elles divisent les actions collectives et créatives pour faire pression de leurs demandes.

Reconnaissez et construisez sur la force et la créativité de vos femmes membres

- Rassurez-vous que les femmes ont l'opportunité de diriger
- Impliquez les femmes dans la planification
- Ecoutez et respectez les idées des femmes
- Engagez dans les actions avec lesquelles les femmes sont confortables
- Tenez des réunions et des actions aux lieux et moment favorables.

☺ Partage d'expérience: les femmes ont de l'impact

Les femmes collectrices des déchets en Inde trouvent les moyens créatifs

Les membres de la KKP (Union de commerce des collecteurs des déchets, majoritairement femmes) ont fait un ralliement public pour demander les cartes d'identité approuvée par la municipalité. Elles ont porté les objets de leur commerce (sacs, paniers, et leurs chariots à pousser). A un autre ralliement elles ont mis les sacs noirs sur leurs têtes comme si elles allaient aux gibets. Ceci était conduit par un tableau d'une femme avec un né suspendu sur son cou avec les mots "Si vous ne pouvez pas nous offrir une protection législative, vous pouvez nous envoyer aussi aux gibets". (*P. Chikarmane, L. Naraya'n The KagadKach Patr Kashtakari Panchayat (Association de Commerce des Collecteurs des déchets). Etude d'un Cas*)

Les femmes chinoises immigrantes poussent les hommes en action

"Les travailleurs males étaient indisposés. Finalement une large foule des femmes travailleuses s'est rassemblée aux dortoirs et hurlait aux travailleurs males, les grondant d'être inutiles, leur exhortant à agir comme les travailleurs de Xinglai ont fait (au cours de la grève). Leurs hurlements et grondements ont suscité le courage des travailleurs males et ils ont quitté leurs dortoirs et se sont rassemblés au terrain des jeux. La lutte de retour commença". (*Comité pour les femmes asiatiques, CAW, 2007, Les femmes travailleuses immigrantes sous l'apartheid social chinois*)

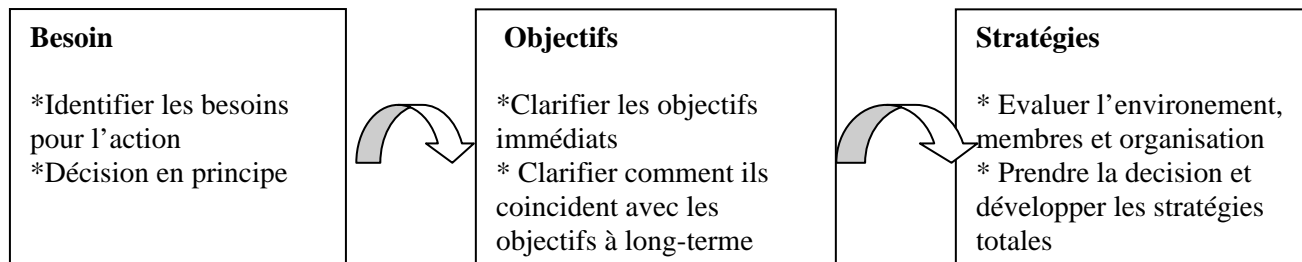
Les femmes du marché en Guinée renforcent la grève générale

"Dans la grève récente en Guinée le rôle des femmes du marché dans la grève générale était décisive dans les demandes de leurs réussites" (*ICC, Rapport sur la Conférence Internationale sur l'Organisation dans l'Economie Informelle, Ghana, 2006*).

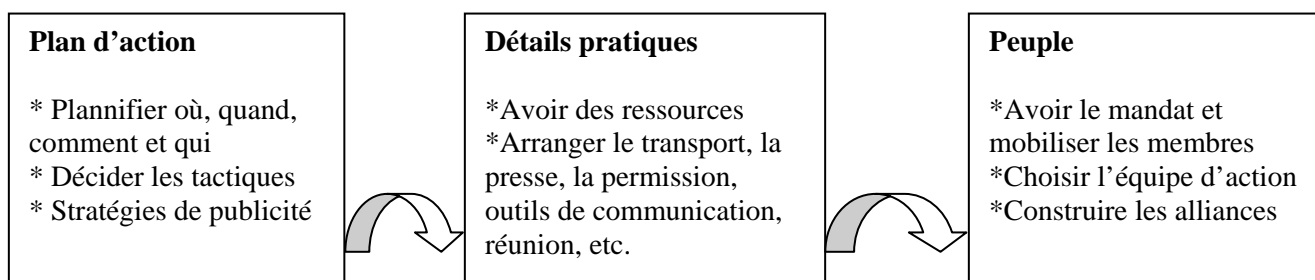
4. Préparation pour l'action collective

Prendre l'action collective: Sommaire

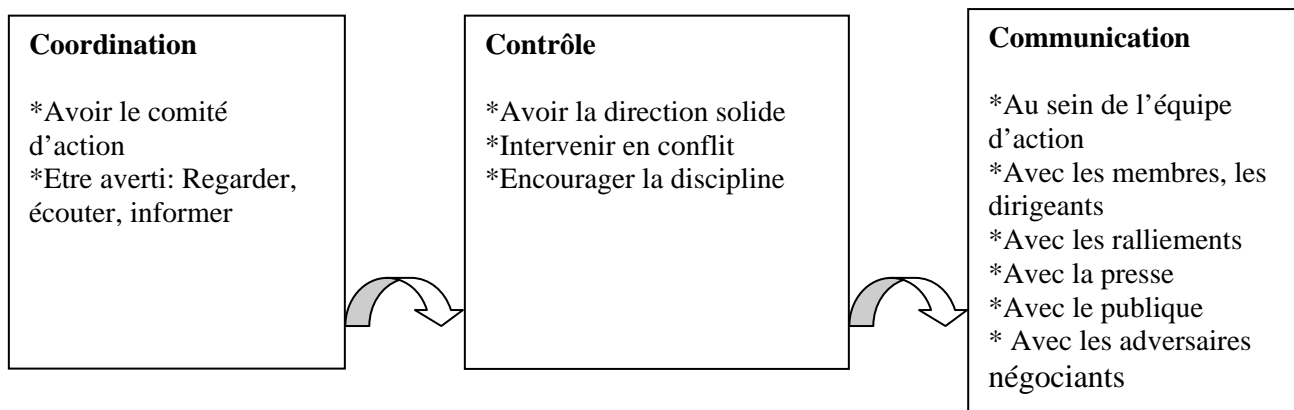
1. Préparer la voie: Stratégie



2. Faire les plans concrets et les préparations



3. Aller à l'action



4. Evaluer l'action

Résultats: Réussites et échecs
Organisation: Forces et faiblesses
Membres: Puissant et impuissant: plus ou moins
Leçons: Maintenant et future

**VIVRE POUR COMBATER UN AUTRE JOUR!
PLANNIFIER LA VIE EN AVANT**

Étape 1: Préparer la voie: la stratégie

CONSEIL

Le sage a dit: “Echouer à préparer c’est préparer à échouer”. Prenez ces mots sérieusement!

Soit clair sur le besoin, objectifs et stratégies totales pour l’action collective. Exercer la force stratégiquement et sélectivement.

Pourquoi action collective?

Avant que tes membres décident sur l’action, soit sur que tout (e) et chacun (e) est clair de pourquoi il doit y avoir l’action. Ceci est important spécialement si le revenu et la sécurité des membres seront affectés, par exemple comme dans la grève, blocus ou une longue marche pendant le temps de travail. Prenez-vous une action puisque c’est une stratégie nécessaire ou bien c’est le plus utile? Y a-t-il des autres options si l’action est en risque? Considérez:

L’action est dans le **besoin**:

- Puisqu’il y a eu interruption de négociations?
- Puisque le pouvoir semble être la seule chose que l’adversaire va écouter?
- Puisque vous avez été attaqués et n’avez pas d’autres moyens de vous défendre?
- Puisque votre adversaire refuse de parler et de négocier avec vous?
- Pour bousculer votre adversaire qui échoue de mettre en pratique les accords ou qui autorise les tactiques de retard ou les actions d’éviter?

L’action est **utile**:

- Pour conduire vos demandes à l’attention des autorités?
- Pour montrer votre pouvoir et “ménacer” votre adversaire pendant les négociations ou les conflits?
- Pour souligner votre situation et gagner le support publique?
- Pour mobiliser, éduquer, unir et renforcer les travailleurs?

L’action est **appropriée**:

- Le problème garanti-t-il la prise de l’action?
- Le problème peut-il être résolu autrement?
- Peut-il faire la différence?

Clarifier vos ambitions et objectifs

C’est important d’être clair de ce que vous voulez atteindre à la fin de votre action et comment ceci convient avec les objectifs à long terme de votre organisation

- Avez-vous l’espoir d’atteindre totalement toutes vos demandes immédiatement?
- Est-ce que les membres seront satisfaits avec la victoire partielle à travers un compromis?
- Est-ce que mobiliser les membres et souligner successivement vos demandes seront vos ambitions principales?

Développer la stratégie générale

Observez étroitement les risques et bénéfices de prendre l’action. Ceci vous permettra de décider sur la forme d’action qui conduira le plus au succès. Utilisez la liste de vérification ci-après pour vous aider et aider vos membres à analyser la situation.

✓ **Liste de vérification 1: Evaluer les risques et bénéfices de l’action**

Forces extérieures	✓	X	?
Est-ce que l’environnement est généralement hostile envers nous?			
Les lois et les réglementations nous protégeront si nous nous soumettons?			
La police a-t-elle une histoire de repression ou de violence contre les travailleurs?			
Le publique est-il généralement compatissant à notre situation/demandes?			
Avons-nous des ralliements et amis avec lesquels nous pouvons travailler ou qui nous supporteront?			
Avons-nous la presse sympathisante et les contacts avec les médias?			
Notre/nos adversaire(s)			
Avons-nous clairement identifié notre (nos) adversaire(s)?			
L’adversaire a-t-il une attitude positive envers votre organisation?			
Votre relation avec l’adversaire est-elle “raisonable”?			
L’action blessera directement /affectera négativement l’adversaire?			
L’adversaire va probablement compromettre aux demandes sous pression?			
Peuvent-ils joindre vos demandes?			
L’adversaire est-il capable de prendre les décisions?			
L’adversaire est-il concerné de l’opinion publique?			
Connaissons-nous des faiblesses que nous pouvons exploiter?			
Connaissons-nous des forces qui peuvent nous bloquer ou nous blesser?			
Notre organisation			
Les membres sont-ils vraiment prêts pour l’action?			
Les membres sont-ils impliqués à prendre les décisions sur l’action, inclus les membres féminins?			
Les membres sont-ils forts et unis?			
Les membres comprennent-ils le but de l’action, ont-ils des attentes réalistiques?			
Avons-nous le connaître-comment et les connaissances de coordonner et d’administrer successivement l’action?			
Avons-nous des dirigeants de confiance, capables et forts?			
L’organisation a-t-elle des ressources nécessaires?			
Avons-nous toute l’information nécessaire que nous avons besoin?			

Rassemblez l'**information** qui manque (recherche). Consolidez l'analyse de:

- Vos points forts et faibles
- Les forces et les faiblesses de votre adversaire
- Risques et bénéfices de prendre l'action
- Chances de succès

En lumière de votre évaluation sommaire, explorez les différents types d'action et développer les options. Vous êtes maintenant prêts à prendre une **décision** ferme sur l'action et de compléter votre **stratégie** sommaire. Ceci devrait contenir:

- Demandes des travailleurs
- A qui les demandes sont adressées
- Objectifs et expétations
- Quel type d'action
- Approche sommaire: "guerre", protestation pacifique, vengeance
- Extension de l'action: Local, national, durée de l'action: court à une période limitée, jusqu'à ce que les demandes sont exaucées
- Ou bien aller seul ou alors agir en alliance avec les autres organisations
- Un problème à part ou stratégie à long terme ou campagne
- L'approche de faire publicité de l'action
- Comment et quand se retirer si nécessaire



Définition

Stratégie:

C'est une grande image du plan pour atteindre les objectifs de l'organisation

Tactique

Méthode que vous utilisez pour atteindre une stratégie plus large

Processus démocratique et de renforcement

Faites de cette phase d'évaluation et de stratégie aussi participative que possible. Utilisez cette phase pour éduquer et renforcer les membres à propos de l'action collective. Tenez des réunions formelles et informelles. Envoyer le message avec les dirigeants, organisateurs et membres. Rassemblez l'information sur ce que les travailleurs dissent. Prenez la décision pour l'action collectivement, dans la structure appropriée dans votre organisation.

Étape 2: Faire des plans et des préparations concrètes

Mettez-vous à une planification détaillée et puis commencez à faire des préparations

Travailler collectivement: construire une équipe d'action

Travaillez toujours collectivement: travaillez en équipe. Ceci pourrait être un groupe des dirigeants; le comité coordinateur ou le comité de grève indépendamment de l'action. Les femmes devraient être suffisamment représentées dans l'équipe. Il devrait avoir clairement défini les pouvoirs, autorité et les dates limites de rapport. Les membres devraient choisir et supporter l'équipe.

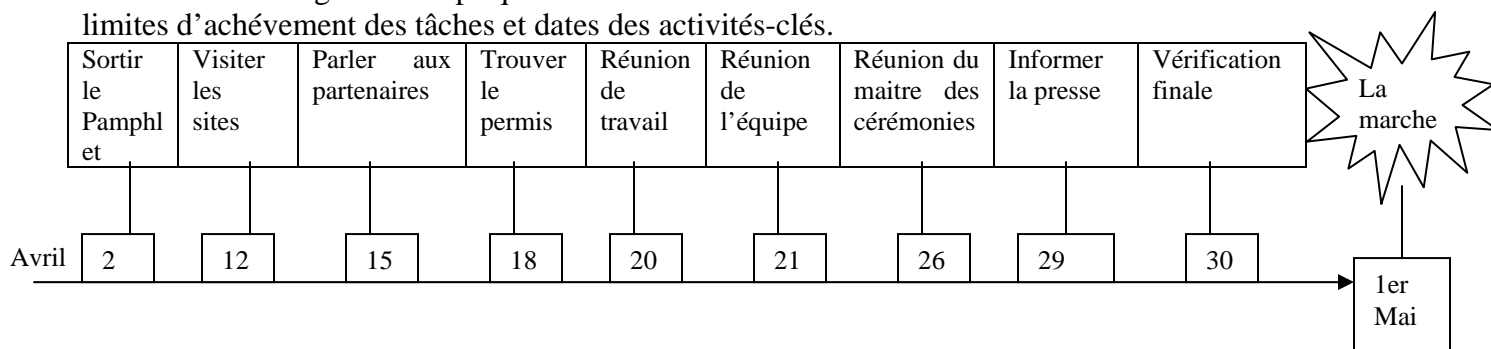
Produire le plan d'action

Produisez un plan d'action avec l'équipe pour se réfléchir de stratégie. Ceci contiendra la planification pratique des activités avant, pendant et après l'action. Ça va aussi contenir la planification des tactiques. Ça contiendra la liste de toutes les activités préparatoires que vous avez besoin de faire; qui est responsable pour la mise en pratique de tout cela et la date limite pour l'achèvement. Vous pouvez utiliser quelques outils simples de planification pour assister votre

équipe et pour informer aux autres comme la ligne de temps et le tableau de planification de l'action.

Exemple de ligne de temps

Construisez une ligne de temps qui fonctionne en arrière de la date d'action. Ceci reflétera les dates limites d'achèvement des tâches et dates des activités-clés.



Exemple du tableau de planification

Développez ceci collectivement avec l'équipe. Si possible, dessinez ceci sur un grand papier et imprimez le pour le mettre dans votre bureau ou où vous faites des réunions régulières. Lorsque quelque chose est achevé, enlevez-le. C'est une aide-mémoire et le moteur. Chacun (e) peut en avoir, aussi en une version petite.

Tâche	Qui?	Par quand?	Ressources
Préparer et distribuer les pamphlets			
Ecrire, disposition	Officier des médias	25 Mars	Calculer, exemples des vieux pamphlets
Imprimer	Administrateur assistant	28 Mars	Facilités de photocopier, chèque pour paiement
Distribuer	Assistant administrateur, équipe d'action, organisateurs	2 Avril	Pamphlets Listes de distribution
Visiter tous les sites de travail	Tous les organisateurs	12 Avril	Pamphlets Joindre les formulaires Bulletins
Marché de Penong	Dan, Portia		
Route de Kalapur	May, Lucia		
Les alliés en bref		15 Avril	Pamphlets Constitution, Coupures de presse
Fédération TU	Secrétaire général		
Alliances des ONG	Président		
Les avocats pour la justice	Organisatrice: Mirriam		

#Préparer vos tactiques, “Quoi au cas où”

Utilisez “quoi au cas où” questions pour aider l’équipe à développer les tactiques d’action.

Exemple: Quoi (allons-nous faire) au cas où?

La participation des membres est pauvre?

Le conférencier ne vient pas ou s’il est en retard?

La presse n’arrive pas?

La police ferme la route?

La police attaque et menace les travailleurs?

Les travailleurs se vengent ou attaquent la police?

Le maire refuse d’accepter notre mémorandum et demandes?

Le maire envoie un simple officier pour nous parler?

Les travailleurs ne sont pas disciplinés? Les responsables ou dirigeants ne parviennent pas à contrôler les travailleurs?

Le temps de notre permission expire?

Nos demandes ne sont pas achevées?

L’unité commence à briser?

Planifier la stratégie publicitaire

Si l’action collective doit être effective en faisant pression aux autorités à accepter les demandes, il doit avoir le pouvoir pour affecter l’adversaire. Ou il doit démontrer le pouvoir, ou le pouvoir potentiel de le faire dans le future. Vous avez besoin des membres, travailleurs, autorités, ralliements, ennemis et le publique de s’asseoir et noter l’action. On a besoin de la publicité bien préparée et média stratégique.

Il est très important de planifier votre stratégie en ligne avec le type d’action, étendu de l’action, les résultats désirés, les ressources et capacité de votre organisation. Par exemple, une courte manifestation localisée dans un petit atelier par les membres de l’association avec peu de ressources peut requérir la pression communautaire pour aider à résoudre un conflit. La stratégie peut être d’informer les sages et les dirigeants de la communauté par le mot de la bouche, et de distribuer les prospectus informels parmi les travailleurs et les membres de la communauté. Il serai vain d’essayer d’avoir la presse nationale pour rapporter à l’action pareille.

Planifier qui viser et comment le faire

Faites un tableau qui vous aidera à développer la stratégie médiatique et publicitaire. Et puis, faites un plan d’action détaillé et rassurez-vous que les choses aient lieux! Ceci tiendra en considération de la production des listes détaillées des contacts utiles de la presse, des organisations du travail, ONGs, producteurs d’opinions.

CONSEIL

Beaucoup de gens sont très occupés de lire!

- Ayez le message court et clair
- Utilisez le langage simple, clair
- Utilisez les langages que comprendra votre groupe visé
- Adaptez les médias à l’intention de l’audience
- Faites le intéressant
- Utilisez les faits et les émotions

Exemple de développement d'une stratégie de publicité et média

Groupe visé	Objectifs	Média et publicité
Membres	<p>Informer et mobiliser</p> <p>Construire l'unité et la solidarité</p> <p>Contre la propagande négative</p>	<p>Structures formelles et les chaînes informelles (mot de bouche)</p> <p>Pamphlets courts, clairs dans le langage des travailleurs</p> <p>Slogan</p> <p>Radio, presse</p> <p>SMS. Téléphones, e-mails si disponible</p>
Adversaire	<p>Souligner la situation des travailleurs</p> <p>Informer des demandes</p> <p>Créer la "menace"</p>	<p>Lettre ou mémo informant de l'action et avec demande et/ou</p> <p>Glisser l'information à travers les contacts</p> <p>Presse locale</p>
Organisations des travailleurs / ONGs	<p>Mobiliser les support</p> <p>Construire les alliances</p> <p>Solidarité</p>	<p>Visites personnelles</p> <p>Lettre circulaire / mémo</p> <p>Pamphlets</p> <p>Publier l'action dans leur média</p> <p>Presse et radio</p>
Producteurs des opinions	<p>Souligner et amener à leur attention la situation et demandes des travailleurs</p> <p>Construire le support</p> <p>Contre la publicité négative</p>	<p>Lettres / mémo</p> <p>Presse locale et nationale</p> <p>Article sur place</p>
Publique	<p>Souligner et amener à leur attention la situation et demandes des travailleurs</p> <p>Construire le support</p> <p>Contre la publicité négative</p>	<p>Presse</p> <p>Pamphlets</p> <p>Web sites</p>

Plannifier l'approche créative

- Présentez l'information à la manière qui motivera vos membres et attirera les autres travailleurs
- Trouvez un angle à votre histoire qui attirera l'attention d'une variété large de personnes
- Soyez prêts à prendre l'opportunité qui soulevra le profit de l'action de la presse
- Impliquez quelque chose dramatique, exceptionnelle, qui saute aux yeux, d'actualité, embarrassant dans l'action à laquelle vous avertissez la presse

CONSEIL

Travaillez pour faire impliquer la presse. Mais ne comptez pas sur eux. La presse est intéressée à vendre les journaux. L'histoire doit être d'un grand intérêt à la majorité des lecteurs. Si elle est sensationnelle, ainsi tout est mieux! Les travailleurs informels luttent pour la reconnaissance. Les éditeurs peuvent considérer les autres histoires plus dignes de nouvelles.

Partage d'expériences: Utiliser la presse

Les travailleurs informels au Malawi saisissent l'opportunité d'avoir la publicité de la presse

Les vendeurs sur la rue et au marché étaient expulsés par la police armée pendant le soi-disant opération de "nettoyage" qui a affecté environ 30000 vendeurs sur la rue et au marché au Malawi. "MUFIS (Union du secteur informel du Malawi) ont pris l'avantage de notre (StreetNet International) visite d'appeler la conférence de presse le 11 Mai pour encourager publiquement le gouvernement à s'engager dans les dialogues avec MUFIS pour trouver une solution durable aux problèmes des vendeurs sur la rue. A la conférence de presse, nous avons dénoncé la décision unilatérale du gouvernement et son usage de la force contre les vendeurs sur la rue. Nous avons aussi fait appel au gouvernement à respecter les droits économiques de son peuple et d'utiliser les pratiques acceptables, citant l'exemple de la Zambie où le dialogue avec le gouvernement a été productif, plutôt que l'exemple de Zimbabwe dont l'opération de "nettoyage" a laissé des milliers de personnes sans abri et moyen de gagner le revenu. Nous avons exhorté le gouvernement à mettre en place les facilités dans tous les lieux où les vendeurs sur la rue ont été forcés de vendre. 10 organisations des médias ont participé à la conférence de presse. Par conséquent, nous avons une bonne couverture de MUFIS et de l'opposition de StreetNet à l'approche du gouvernement de Malawi à l'économie informelle" (Nouvelle de StreetNet, #8, septembre 2006)

Faire des préparations

Utilisez le plan pour faire tous les arrangements et préparations nécessaires pour l'action

Construire les alliances et rassembler le support

Vous avez identifié vos ralliements et les supporteurs potentiels. Allez dehors pour discuter en détail quel rôle ils vont jouer.

- Vont-ils participer à l'action?
- Vont-ils faire une déclaration de la presse pour supporter les demandes des travailleurs?
- Vont-ils écrire une lettre à votre adversaire en support de vos demandes?
- Vont-ils pourvoir le support matériel: argent, facilité pour imprimer, conseil légal, équipement de son?
- Vont-ils pourvoir conseil, éducation et partage des expériences?

☺ **Partages d'expériences: Construire les alliances**

SEWA mobilise ses clients

Pour 25-30 ans, plus de 300 femmes vendeuses membres de l'association des femmes travailleuses autonomes (SEWA), Inde, avaient vendu les biens dans la Gridharnagar à Ghevar la Route de Complex. La corporation municipale d'Ahmédadabad voulait les stopper à vendre la-bas. Chaque jour les camions et les officiers gouvernementaux viennent et expulsent les vendeurs et confisquent et détruisent leurs biens. SEWA a essayé de négocier avec le commissaire de la municipalité mais leurs efforts sont tombés à sourd d'oreilles. Le commissaire a dit à SEWA qu'ils avaient reçu les plaintes venant des magasins environnants. SEWA a changé ses tactiques. Il a décidé d'exploiter la bonne volonté des habitants locaux, qui achetaient les fruits et les légumes de ces vendeurs depuis des années et ils les supportaient grandement. SEWA a commence une lettre de campagne. Elle a eu les résident à écrire des lettres au commissaire de la municipalité. Les lettres disaient qu'ils supportaient les vendeurs et donnaient des raisons de les laisser continuer à vendre. (*Réunion de StreetNet International sur le dialogue collectif dans l'économie informelle et les stratégies de la loi et de litige dans le secteur de la vente sur la rue, Sénégal, Mars, 2007*)

Mobiliser les travailleurs

Utilisez cette période pour mobiliser sans cesse les travailleurs pour l'action. Construisez leur confiance, unité et pouvoir. Impliquez beaucoup de travailleurs possible dans les préparations. Impliquez-les dans la distribution des pamphlets, tenez des réunions avec des membres, information à leurs familles et préparation des pancartes. Tenez des réunions régulières avec les membres. Donnez régulièrement le progrès de rapports. Envoyez les nouvelles à la presse et à la radio. Soyez créatifs! N'oubliez pas d'impliquer les femmes.

Surveiller les préparations

Ayez des réunions régulièrement et surveillez le plan d'action. Revoyez le plan et faites des corrections si nécessaire. Faites une vérification finale pour votre promptitude.

Liste de préparation 2: Sommes-nous prêts pour l'action?

	✓
Les membres sont prêts et mobilises pour l'action?	
Les membres sont clairs sur le plan d'action, inclus le temps et les avenues?	
Le(s) lieu (x) a été (ont été) arrangé(s)?	
Avez-vous de permits ou la permission écrite où nécessaire?	
Avez-vous rencontré le chef de police ou autorités?	
Le transport est-il arrange	
Les conférenciers ont-ils confirmé?	
Les pancartes, banderole, pamphlets, costumes sont prêts?	
Avez-vous de l'essentiel, système de conférence publique, téléphones mobiles?	
Les maîtres de cérémonies sont-ils prêts et totalement informés?	
Le comité d'action est-il prêt pour s'occuper des crises pouvant survenir au cours des événements?	
La presse a-t-elle été informée	
Nos ralliements sont-ils informés et engagés à supporter l'action?	
Les documents pour l'adversaire sont-ils préparés?	

Chacun (e) connaît son rôle et responsabilités?	
Avons-nous arrangé où et quand allons-nous rencontré après l'action?	

Crise! La planification est-elle impossible?

Les travailleurs informels ne peuvent pas toujours suivre un tel processus de planification attentifs. Lorsque les travailleurs informels sont attaqués par les employeurs, autorité, criminels et souvent venant des travailleurs "rivaux", ils agissent souvent immédiatement pour se défendre, ou pour attaquer proactivement. Il a ya la crise! Ne réagissez pas immédiatement. Quelques minutes de réfléchir et de planifier peuvent faire toute la différence au résultat de cette crise.

5. Agir

Etape 3. Mener l'action

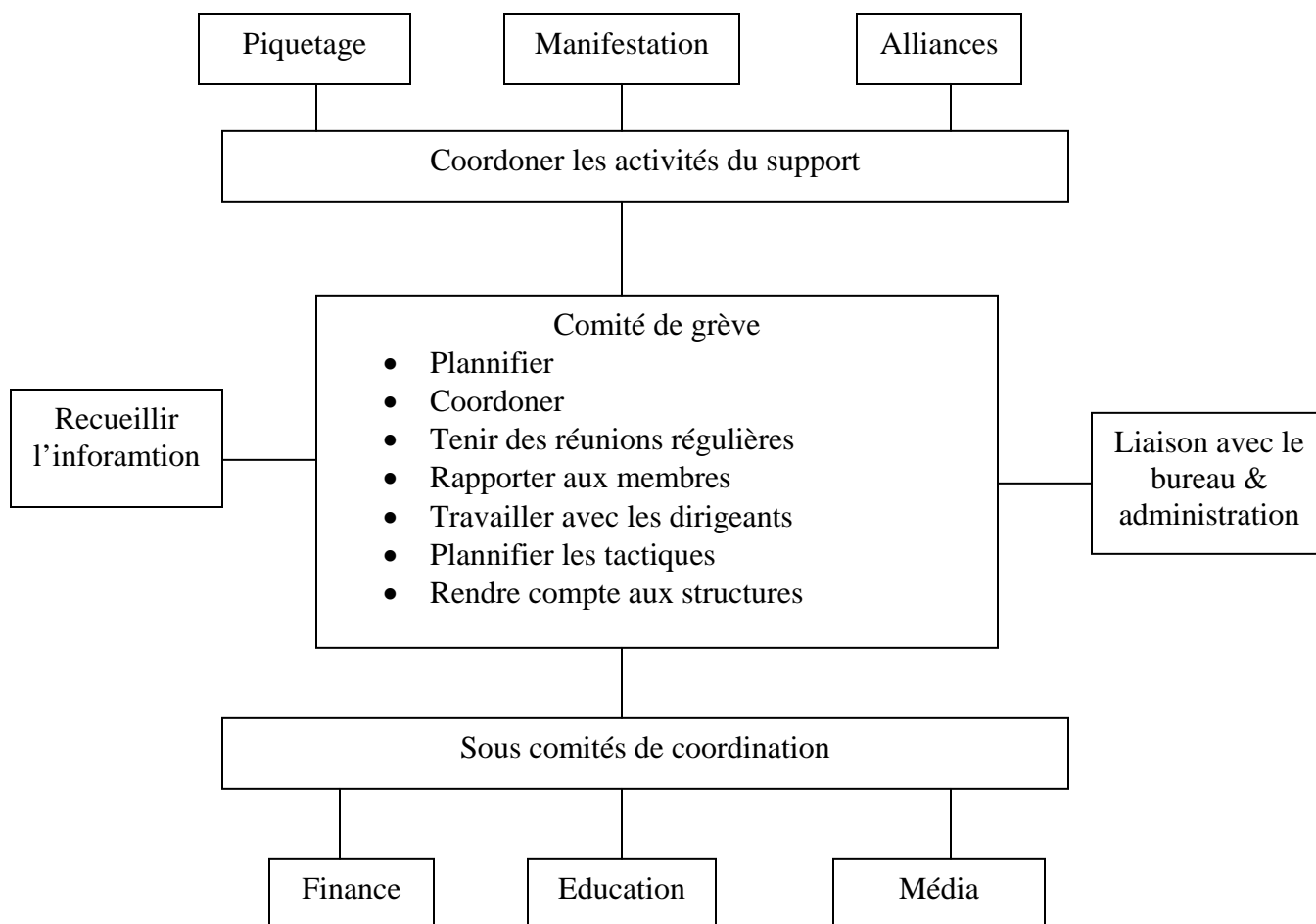
Une action réussie a besoin d'être bien coordonnée. Elle a besoin des bonnes chaînes de communication avec les membres et l'extérieur. Une bonne action est contrôlée et doit être une action bien disciplinée.

Coordination

L'action/l'équipe des dirigeants est responsable pour la coordination de l'action. Où l'action se déroule dans les différents centres et /ou fait plus long que prévu, vous avez besoin du centre de coordination, équipé des moyens de communication. Mais bref, l'action localisée, bien organisée, les gens engagés et bien disciplinés peuvent effectivement faire le travail avec le minimum des ressources.

Allouez les rôles clairs, pouvoirs et responsabilités. Organisez le temps pour la communication régulière. Si l'équipe est physiquement séparée, voyez comment faire ceci effectivement. Convenez-vous du système de communication. Convenez-vous de qui est la face publique pour l'organisation et qui peut parler à la presse. Choisissez les dirigeants forts et de confiance pour parler aux travailleurs ou intervenir dans la crise.

Exemple: Rôle du comité de grève



Communication

La bonne communication va ensemble avec la coordination effective et l'action effective

- **Communiquez avec les membres.** Pendant l'action soutenue, comme les grèves, c'est facile pour les membres de perdre l'espoir et renoncer. Vous aurez un système de communication en place. Ceci pourrait contenir les bulletins journaliers, communication continue avec les contacts et les dirigeants à des sites différents et des réunions générales des membres. Pendant les actions courtes, comme les démonstrations et les marches, gardez les esprits des travailleurs à la une. Continuez à communiquer à travers les différents moyens, conférences, chants, et à travers les maîtres de cérémonies propageant les derniers développements verbalement.
- **Communiquez avec la presse et le public.** Si votre stratégie de média fonctionne, vous pourriez avoir l'oeil de la presse. Vous pouvez décider d'appeler la conférence de presse avant ou après l'action. Vous pouvez organiser les interviews pendant que l'action est en cours. Vous vous rassurerez que vous avez informé la presse sur les conférenciers notables et à quel moment ils vont parler. Avec l'action majeure, vous serez en train de communiquer chaque jour avec la presse, y compris la radio et la télévision.
- **Communiquez avec votre adversaire/autorités.** Au cours de la marche, vous ferez ceci indirectement à travers les banderoles et les T-shirts, pamphlets publics et les déclarations de la presse. Vous pourriez avoir besoin de délivrer le mémo devant les travailleurs et demander que l'autorité parle aux travailleurs. Votre demande pourrait être celle de négocier sur les demandes des travailleurs ou la ré-ouverture des négociations échouées antérieurement. Soyez sûres qu'on peut vous trouver.

Contrôle et discipline organisationnels

Avec la bonne communication et coordination, vous devriez être en position d'avoir l'action contrôlée et disciplinée. Au centre il y aura l'équipe d'action et/ou les dirigeants. Au (x) site(s) de l'action le(s) maître(s) des cérémonies, dirigeants, les activistes vous aideront à maintenir le contrôle. L'action bien disciplinée a beaucoup de chances de gagner le support public que l'action qui vient subitement. L'action bien disciplinée fera plus difficile à votre (vos) adversaire(s) de refuser à vous parler ou à discuter avec vous. La discipline malade pourrait pourvoir l'excuse de refuser vos demandes. Ça peut discréditer l'organisation et conduire à la perte de support par les travailleurs et le public. Où votre tactique doit prendre l'instance plus "aggressive" ou menaçant, planifiez ceci très attentivement. Faites de celle-ci une part de stratégie convenue et contrôlée, pas celle-la qui vient de la colère ou de la discipline malade.

Avoir à faire avec le harcèlement et la violence

Par contre, bien que nous soyons bien préparés, les choses ne vont pas toujours selon le plan. Ce n'est pas rare pour la colère des travailleurs de renverser en conflit et en violence pendant l'action collective.

Souvent, la police, autorités et employeurs provoquent ceci par leur violence contre les travailleurs informels. Les travailleurs qui refusent de participer; le public général qui accable de sarcasme les travailleurs; les organisations rivales et les éléments criminels peuvent aussi alimenter l'éruption des frontements.

Etre pro-actif: avant l'action

- Discutez, partagez les expériences et éduquer les dirigeants et les travailleurs sur la violence et l'action collective. Regardezle rôle des travailleurs informels et le rôle des forces hostiles.
- Rassurez-vous que toute personne connaît la loi/politique de l'organisation en utilisant la violence pendant l'action collective. S'il n'y a pas de loi, convenez-vous d'une autre approche.
- Ayez l'obligation des dirigeants et des membres de respecter la loi/approche.
- Développez les ligne directrices sur comment les membres pourraient réagir s'ils sont attaqués par la police ou les autres et le rôle des dirigeants dans une situation pareille.
- Soyez sûres que vous avez apprêté l'information de la crise. Exemple, l'information de contact de la police ou les personnes appropriées, des autorités, les dirigeants des unions de commerce, les avocats sympatisants.
- S'il y a la chance de la violence, rassurez-vous que vous avez les outils de communication (matériels, téléphones mobiles), l'eau au cas où on utilise les gaz lacrymogènes, équipement de première aide.

Soyez interventionnistes: où est la violence ou menace.

- Si les travailleurs sont attaqués sans avertissement, essayez de conduire le retrait par des raisons de sécurité plutôt qu'encourager la vengeance (reconnaître que les travailleurs pourraient avoir besoin de se défendre).
- Essayez et prenez contrôle de la situation potentiellement violente en parlant aux travailleurs et réprendre la colère
- Rassurez-vous que les dirigeants-clé et de confiance sont accessibles à agir rapidement, et parler aux travailleurs.
- Coordonez avec les maîtres des cérémonies. Utilisez les mobiles si possibles.
- Communiquez avec les travailleurs à travers les maîtres des cérémonies et utilisez les matériels.
- Négocier avec la police s'ils font l'intimidation.

Sauver la situation: après l'événement

- Assistez les travailleurs qui sont blessés et supportez leurs familles
- Contrer la publicité négative. Autorités /employeurs vont condamner les travailleurs. La presse va souvent condamner les travailleurs. Publier les histoires des travailleurs.

Négociation

Soyez prêts et prepares de négocier à n'importe quel moment pendant l'action. Votre action peut forcer les employeurs/autorités à la table de négociation. Ne soyez pas pris par surprise. Votre équipe de négociation devrait être d'appoint. Votre mandat et demandes devraient être clairs. Vous devriez avoir planifié vos tactiques. (Voir Livre de Ressource 4 sur les négociations collectives). Soyez prêts pour les négociations "sur place" avec la police, autorités de circulation (trafic), responsables des magasins et avec les organisations rivales.

CONSEIL

Ne soyez pas conduits par la colère et les émotions si les travailleurs prennent une action spontanée. Retirez-vous un peu et évaluez la situation. Réfléchissez clairement et rapidement. Travaillez avec les dirigeants, essayez de ramener quelques structures à la situation. Évaluez quand il faut avancer et quand il faut se retirer. Trouvez les moyens de maximiser les opportunités et de maximiser les effets négatifs.

Étape 4. Évaluer l'action

Après l'action collective, évaluez:

- Quels étaient nos objectifs pour l'action?
- Jusqu'où avons-nous atteint les objectifs déterminés?
- Qu'avons-nous gagné; qu'avons-nous perdu?
- Quels étaient nos points forts et faibles en tant qu'organisation?
- Quels étaient les points forts et faibles de nos membres?
- Quelle leçon pouvons-nous tirer de l'action?

Soyez honnêtes dans votre évaluation. En même temps, essayez de ne pas démoraliser les travailleurs si l'action n'a pas atteint tout ce que les travailleurs espéraient.

Planifier la voie en avant

- Comment prendre ce que nous avons gagné en avant?
- Comment controns-nous tout retard?
- Comment pouvons-nous utiliser les leçons pour renforcer l'organisation et équiper les membres?

Célébrez le succès!

☰ Activités d'apprentissage

Activité 1: A Faire et à ne pas faire de l'action collective

But

Vous aider à planifier pour l'action successive

Tâche

Travailler en groupe:

1. Partagez les expériences des actions collectives successives dans lesquelles vous avez été impliqués ou que vous connaissez. Qu'est-ce que les actions ont réalisé?
2. Faites la liste des choses qui ont contribué au succès de ces actions.
3. Si vous étiez à conseiller les autres organisations sur comment conduire une action collective réussie qu'est-ce que vous leur direz à faire et à ne pas faire? Résumez vos idées sur une grande carte en "FAIS" et "NE FAIS PAS".

FAIS	NE FAIS PAS

4. Affichez votre carte et comparez avec les autres groupes

Activité 2: Action collective: Que feriez-vous si?

But

Mettre en valeur vos connaissances à répondre proprement aux différentes questions pendant l'action collective

Tâche

Dans des petits groupes, lisez la situation suivante. En tant qu'organisateur/dirigeant:

- Que feriez-vous?
- Que devriez-vous avoir fait pour prévenir l'incident non désiré de se produire?

Situation 1: La marche

La marche grandit comme les gens sur la route la rejoignent. Quelques uns des manifestants renversent les poubelles et jettent les boîtes de conserve vides aux vendeurs de la nourriture. Vous regardez un des manifestants en train de casser la fenêtre.

Situation 2: La démonstration

Un grand groupe de femmes est en train de manifester pacifiquement devant le bureau du Maire. Elles portent les pancartes et elles chantent. Elles attendent que le Maire sorte et accepte leur pétition et leur dise quelque chose sur leurs demandes. Une heure plus tard que le temps convenu, le Maire n'est pas encore venu. Les travailleurs commencent à être agités.

Situation 3: Ralliement

Un des conférenciers dit aux travailleurs au cours du ralliement qu'ils doivent arrêter les démonstrations et prendre action. Ils devraient maintenant occuper les bureaux du gouvernement local. Les travailleurs se lèvent de leurs chaises.

Situation 4: Blocus

Les travailleurs ont bloqué la route principale en ville pour souligner leurs demandes pour la sécurité et la sûreté. La police approche le blocus habillée en émeute de vitesse (casques, masques, boucliers). Ils avaient les bâtons, gaz lacrymogène et les armes.

Situation 5: La grève

Les négociations ont échoué. Votre union a appelé la grève. Vous étiez sûres que les travailleurs supportaient la grève. Mais le jour où la grève allait commencer seulement très peu de travailleurs n'ont pas reporté au travail. Seulement très peu de travailleurs ont participé à la réunion de la grève que vous avez convoqué.

Choisir quelqu'un (e) pour rapporter

Ressources et références

DITSELA, 2005, Organisant des réunions réussies

Comité pour les femmes asiatiques, CAW, 2007, Femmes Immigrantes Travailleuses sous l'Apartheid Social Chinois

ICC, Rapport sur la Conférence Internationale sur Organisation dans l'Economie Informelle, Ghana, 2006

Fédération Internationale des Associations de l'Education des Travailleurs (IFWEA), 2006, Construire l'Organisation Démocratique des Travailleurs et Représentation dans l'Economie Informelle. Un manuel en deux parties

Fédération Internationale des Travailleurs de Transport, ITF, 2006, Organisant les Travailleurs de Transport informel: Projet de Recherche Global, Rapport sommaire

Confédération de l'Union de Commerce Internationale, Bulletins à la ligne, variés

P. Chikarmane, L. Narayan, The Kagad Kach Patra Kashtakari Panchayat (Union de Commerce des Collecteurs des déchets). Un cas d'étude

Stirling Smith, 2006, Organisons. Un SYNDICOOOP manuel pour les unions de commerce et coopérative sur organisation des travailleurs dans l'économie informelle" – publication jointe de l'ILO, ICA et ICFTU

Nouvelles de StreetNet, variées

StreetNet International, Rapport sur la réunion de StreetNet sur le dialogue collectif dans l'économie informelle et les stratégies des lois et des litiges dans le secteur de la vente sur la rue, Sénégal, Mars 2007

Guerre sur ce qu'on veut, AZIEA, WEAZ, 2006, Forces pour le changement. Organisations de l'économie informelle en Afrique

Web sites

www.wiego.org

www.streetnet.org.za

www.ituc-csi.org

www.ifwea.org

www.cawinfo.org

www.sewa.org

www.sewaacademy.org

www.ilo.org

www.global-labour.org

www.ditsela.org.za

www.irene-network.nl/workers_is/domestic.htm

Centre de ressources

L'Institut de Développement pour la Recherche, Education et Support pour le Travail, DITSELA, en Afrique du Sud a une grande collection de matériels de l'éducation de l'union de commerce local et international. Ceux-ci ont été extensivement utilisés en préparant ces livres. Pour accéder à ces ressources contactez info@ditsela.org.za

